

Số: 48 /TB-ĐHTDM

Bình Dương, ngày 16 tháng 7 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức Trường Đại học Thủ Dầu Một Năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 2876/KH-ĐHTDM ngày 19/06/2020 của UBND tỉnh Bình Dương về việc xét tuyển viên chức Trường Đại học Thủ Dầu Một năm 2020;

Căn cứ nhu cầu đào tạo và tình hình thực tế tại các đơn vị thuộc Trường, Trường Đại học Thủ Dầu Một thông báo tuyển dụng viên chức năm 2020, cụ thể như sau:

1. Đối tượng

Là công dân Việt Nam, có tuổi đời từ 18 trở lên, có đủ điều kiện chuyên môn nghiệp vụ, có bằng tiến sĩ, thạc sĩ trở lên; đáp ứng nhu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn về văn bằng chứng chỉ

a) Điều kiện

Người đăng ký tuyển dụng phải đảm bảo các điều kiện sau:

- Đáp ứng các yêu cầu điều kiện, tiêu chuẩn nghiệp vụ của vị trí việc làm cần dự tuyển.
- Có phẩm chất đạo đức tốt và lý lịch rõ ràng.
- Có đủ sức khỏe và các điều kiện khác theo quy định của nhà trường để đảm nhận công tác.
- Có ý thức kỷ luật tốt, không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, áp dụng biện pháp giáo dục tại xã – phường – thị trấn hay đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.
- Có đơn xin dự tuyển, có các văn bằng, chứng chỉ đào tạo theo tiêu chuẩn của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

b) Trình độ đăng ký tuyển dụng

Người đăng ký dự tuyển phải đảm bảo yêu cầu trình độ theo tiêu chuẩn của vị trí việc làm cần tuyển, cụ thể như sau:

- Có bằng tiến sĩ, thạc sĩ, chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giảng viên các trường đại học, cao đẳng.
- Trình độ ngoại ngữ: bậc 2 (A2) theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. Đối với giảng viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 2 (A2) theo quy định.



* Lưu ý: Đối với ứng viên ứng tuyển vị trí giảng viên giảng dạy tiếng Anh cần có một trong các chứng chỉ từ cấp độ tối thiểu như sau: IELTS 6.5 hoặc chứng chỉ anh văn bậc 5 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc Việt Nam hoặc chứng chỉ anh văn C1 Châu Âu.

- Trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

(Có bảng nhu cầu tuyển dụng kèm theo).

3. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu).

b) Sơ yếu lý lịch (có dán ảnh) theo mẫu qui định có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn nơi cư trú hoặc cơ quan, tổ chức nơi đang công tác.

c) Bản sao giấy khai sinh; Bản sao hộ khẩu thường trú.

d) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (nộp bản sao có chứng thực và người dự tuyển phải mang bản chính để đối chiếu khi nộp hồ sơ).

Trường hợp văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng việt và cơ sở đào tạo nước ngoài phải được Cục Quản lý chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tính pháp lý của văn bằng.

đ) Giấy xác nhận quá trình công tác (theo mẫu), áp dụng đối với các vị trí việc làm có yêu cầu kinh nghiệm công tác.

e) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế cấp huyện trở lên khám và cấp trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

f) Bản sao chứng minh nhân dân (có chứng thực).

g) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

i) 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận, số điện thoại liên lạc, 02 ảnh 3x4cm ghi rõ họ tên, ngày sinh ở mặt sau.

Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký 01 bộ hồ sơ vào 01 vị trí việc làm.

5. Nội dung xét tuyển

Nội dung và hình thức xét tuyển thực hiện theo quy định tại khoản 5 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, kỳ xét tuyển được thực hiện theo 02 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Các thí sinh đạt vòng 1 sẽ được thông báo triệu tập tham dự vòng 2.

b) vòng 2: Thực hiện thao giảng và phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Điểm thao giảng và phỏng vấn được tính thang điểm 100. Thời gian kiểm tra 30 phút.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thao giảng và phỏng vấn.

6. Cách xác định người trúng tuyển trong tuyển dụng viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn, thao giảng đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại mục 5 văn bản này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên quy định tại mục 5 văn bản này (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng tuyển dụng đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

7. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ

- Nhận hồ sơ từ ngày ra thông báo đến hết ngày 20/8/2020. (Sáng từ 7h30 đến 11h00, chiều từ 14h đến 16h30).

- **Địa điểm nhận hồ sơ:** Phòng Tổ chức trường Đại học Thủ Dầu Một; số 06 Trần Văn Ôn, phường Phú Hòa, Tp. Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương. Điện thoại liên hệ: 0274.3822518-235

8. Thời gian xét tuyển (dự kiến): Tháng 09/2020.

Thông báo này được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng và niêm yết tại trường Đại học Thủ Dầu Một.

9. Kinh phí:

Mức thu phí dự tuyển viên chức là 500.000 đồng/hồ sơ (thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức)

Lưu ý:



- Hồ sơ dự tuyển phải do trực tiếp người có nhu cầu dự tuyển nộp, khi nộp có ký nhận, không nhận qua trung gian và qua đường bưu điện.
- Không tiếp nhận hồ sơ bị tẩy xóa, không ghi đầy đủ theo quy định.
- Khi tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển, cá nhân kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển của người dự tuyển, nếu không đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì không tiếp nhận; người nộp hồ sơ đồng thời nộp lệ phí theo quy định.
- Nhà trường chỉ mời phỏng vấn những ứng viên có đủ hồ sơ và đạt tiêu chuẩn yêu cầu. Hồ sơ không đạt tiêu chuẩn hoặc không được tuyển dụng không trả lại./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Bình Dương;
- Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương;
- Hội đồng trường;
- HT, các PHT;
- Các đơn vị thuộc trường;
- Báo Bình Dương;
- Website trường;
- Lưu: VT, TC.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS-TS. Lê Tuấn Anh



NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2020
(Đính kèm Thông báo số: *48* /TB-DHTDM ngày *16* / *7* /2020 của Trường Đại học Thủ Dầu Một)

| Stt | Đơn vị/Vị trí tuyển dụng | Nhu cầu tuyển dụng | | | Công việc cần bố trí | Ghi chú |
|----------|--|--------------------|----------|--|---|--|
| | | Số lượng | Trình độ | Chuyên ngành | | |
| I | Viện Kỹ thuật - Công nghệ | 18 | | | | |
| 1 | Giảng viên nhóm ngành Công nghệ thông tin | 2 | Tiến sĩ | - Chuyên ngành: Công nghệ thông tin, Kỹ thuật máy tính, Hệ thống thông tin, Khoa học máy tính, Kỹ thuật phần mềm, Quản lý công nghệ thông tin, Quản lý Hệ thống thông tin, Khoa học tính toán, Mạng máy tính và truyền thông dữ liệu, An toàn thông tin, Toán Tin, Cơ sở toán học cho tin học, Toán ứng dụng (làm luận văn về Trí tuệ nhân tạo, Phân tích dữ liệu, Tối ưu hóa), ... - Chứng chỉ ngoại ngữ - Chứng chỉ Nghiệp vụ sư phạm - Yêu cầu khác: có kinh nghiệm giảng dạy, kinh nghiệm tham gia làm việc dự án thực tế | Phụ trách công tác: giảng dạy, nghiên cứu khoa học, cố vấn học tập, kiểm định | Tuyển dụng bổ sung nhân sự cho ngành Kỹ thuật phần mềm, Hệ thống thông tin, Công nghệ thông tin (ngành mới), Trí tuệ nhân tạo và khoa học dữ liệu (ngành mới) |
| 2 | Thạc sĩ | | | | | |
| 2 | Giảng viên chương trình Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa | 1 | Tiến sĩ | - Chuyên ngành: Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa, Kỹ thuật điện tử - Chứng chỉ tin học - Chứng chỉ ngoại ngữ - Chứng chỉ Nghiệp vụ sư phạm (có thể bổ sung sau) - Yêu cầu khác: Có kinh nghiệm làm việc với dự án liên quan PLC, hệ thống nhúng, các giải thuật điều khiển và có công trình nghiên cứu khoa học được công bố trên các tạp chí quốc tế (ISI) | Phụ trách công tác: giảng dạy, nghiên cứu khoa học, cố vấn học tập, kiểm định | Tuyển dụng bổ sung nhân sự cho ngành mới Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa (ngành mới) |
| 2 | Thạc sĩ | | | | | |
| 3 | Giảng viên chương trình Công nghệ kỹ thuật ô tô | 1 | Tiến sĩ | - Chuyên ngành: Kỹ thuật Ô tô, CNKT Ô tô, Cơ khí động lực,... - Chứng chỉ tin học | Phụ trách công tác: giảng dạy và nghiên cứu khoa học | Tuyển dụng bổ sung nhân sự cho ngành Công nghệ kỹ thuật Ô tô |
| 2 | Thạc sĩ | | | | | |
| 4 | Giảng viên chương trình Kỹ thuật Cơ điện tử | 1 | Tiến sĩ | - Chuyên ngành: Kỹ thuật Cơ điện tử, Kỹ thuật cơ khí,... - Chứng chỉ tin học | Phụ trách công tác: giảng dạy và nghiên cứu khoa học | Tuyển dụng bổ sung nhân sự cho ngành Kỹ thuật cơ điện tử |
| 2 | Thạc sĩ | | | | | |
| 5 | Giảng viên chương trình Kỹ thuật điện tử viễn thông | 1 | Tiến sĩ | - Chuyên ngành: Kỹ thuật viễn thông, Kỹ thuật điện tử, Kỹ thuật máy tính - Chứng chỉ tin học - Chứng chỉ ngoại ngữ - Chứng chỉ Nghiệp vụ sư phạm | Phụ trách công tác: giảng dạy, nghiên cứu khoa học, cố vấn học tập, kiểm định | Tuyển dụng bổ sung nhân sự cho ngành mới Kỹ thuật điện tử viễn thông (ngành mới) |
| 2 | Thạc sĩ | | | | | |

| Stt | Đơn vị/Vị trí tuyển dụng | Nhu cầu tuyển dụng | | | Công việc cần bố trí | Ghi chú |
|------------|---|--------------------|-----------------|---|---|---|
| | | Số lượng | Trình độ | Chuyên ngành | | |
| 6 | Nghiên cứu viên | 2 | Tiến sĩ/thạc sĩ | - Có kinh nghiệm nghiên cứu trong lĩnh vực Robot, Trí tuệ nhân tạo; IoT, Bigdata, ... - Có kinh nghiệm làm việc dự án, tổ chức nghiên cứu trong và ngoài nước, công trình nghiên cứu khoa học được công bố trên các tạp chí quốc tế uy tín | Phụ trách công tác nghiên cứu khoa học, phát triển chuyển giao ứng dụng, công nghệ phục vụ cộng đồng | Tuyển dụng bổ sung nhân lực nghiên cứu hướng về công nghệ 4.0 |
| II | Khoa Công nghệ thực phẩm | 8 | | | | |
| 1 | Giảng viên chương trình Đảm bảo chất lượng và an toàn thực phẩm | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Đảm bảo chất lượng và an toàn thực phẩm; Dinh dưỡng ẩm thực | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn học viên, sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 2 | Giảng viên chương trình Toán | 2 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Toán kinh tế | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn học viên, sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 3 | Giảng viên chương trình Công nghệ thực phẩm | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Công nghệ thực phẩm | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn học viên, sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| III | Khoa Kiến trúc | 7 | | | | |
| 1 | Giảng viên Chương trình Kiến trúc | 2 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Quy hoạch; Kiến trúc; thiết kế nội thất; Quản lý dự án kiến trúc; ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 2 | Giảng viên chương trình Kỹ thuật gỗ | 2 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Công nghệ chế biến lâm sản; Kỹ thuật máy, thiết bị và công nghệ gỗ; ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |

| Stt | Đơn vị/Vị trí tuyển dụng | Nhu cầu tuyển dụng | | | Công việc cần bố trí | Ghi chú |
|-----------|---|--------------------|-----------------|--|---|---------|
| | | Số lượng | Trình độ | Chuyên ngành | | |
| 3 | Giảng viên chương trình Quản lý đô thị | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Quản lý đô thị, Đô thị học | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| IV | Khoa Kinh tế | 15 | | | | |
| 1 | Giảng viên chương trình Quản trị kinh doanh | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Quản trị kinh doanh; Truyền thông và kinh tế; Quản lý kinh tế; ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 2 | Giảng viên chương trình Tài chính - Ngân hàng | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Tài chính ngân hàng | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 3 | Giảng viên chương trình Kế toán | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Kiểm toán; kế toán;... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 4 | Giảng viên chương trình Quản lý công nghiệp | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Quản lý công nghiệp | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 5 | Giảng viên chương trình Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| V | Khoa Khoa học Xã hội và Nhân văn | 6 | | | | |



| Stt | Đơn vị/Vị trí tuyển dụng | Nhu cầu tuyển dụng | | | Công việc cần bố trí | Ghi chú |
|------------|--|--------------------|-----------------|---|---|---------|
| | | Số lượng | Trình độ | Chuyên ngành | | |
| 1 | Giảng viên chương trình Du lịch | 4 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Du lịch, Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn học viên, sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 2 | Giảng viên chương trình Quốc tế học | 2 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Quốc tế học | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| VI | Khoa Khoa học Quản lý | 14 | | | | |
| 1 | Giảng viên chương trình Luật | 4 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Luật hành chính, hình sự; Dân sự; Luật kinh tế; Quốc tế; Luật hành chính; ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 2 | Giảng viên chương trình Quản lý nhà nước | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Quản lý công; chính sách công; Quản lý nhà nước; ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 3 | Giảng viên chương trình Khoa học Môi trường | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Khoa học môi trường | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn học viên, sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 4 | Giảng viên chương trình Quản lý tài nguyên Môi trường và đất đai | 4 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Quản lý môi trường, Quản lý Tài nguyên - Môi trường; Quản lý đất đai ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn học viên, sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| VII | Khoa Sư phạm | 2 | | | | |

| Stt | Đơn vị/Vị trí tuyển dụng | Nhu cầu tuyển dụng | | | Công việc cần bố trí | Ghi chú |
|------------------|---|--------------------|-----------------|--|---|---------|
| | | Số lượng | Trình độ | Chuyên ngành | | |
| 1 | Giảng viên chương trình Quản lý giáo dục | 2 | Tiến sĩ | Quản lý giáo dục; Đánh giá, kiểm định chất lượng giáo dục; Quản lý và kinh tế giáo dục; ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn học viên, sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| VIII | Khoa Ngoại ngữ | 10 | | | | |
| 1 | Giảng viên chương trình Ngôn ngữ Anh | 5 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Ngôn ngữ Anh, Giảng dạy tiếng Anh (TESOL), Ngôn ngữ học so sánh-đối chiếu | Giảng dạy các môn chuyên ngành Ngôn ngữ Anh cho hệ đại học và cao học; hướng dẫn học viên cao học; quản lý chuyên môn; thiết kế/chỉnh sửa chương trình đào tạo theo chuẩn AUN; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn học viên, sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 2 | Giảng viên chương trình Ngôn ngữ Trung Quốc | 5 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Ngôn ngữ học; thương mại quốc tế; tiếng Hoa ứng dụng; Ngôn ngữ học và ngôn ngữ học ứng dụng; ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| IX | Khoa Âm nhạc - Mỹ thuật | 6 | | | | |
| 1 | Giảng viên chương trình Thiết kế đồ họa | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Thiết kế đồ họa, Mỹ thuật tạo hình, Lý luận và lịch sử mỹ thuật, ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| 2 | Giảng viên chương trình Âm nhạc | 3 | Tiến sĩ/Thạc sĩ | Lý luận và phương pháp dạy âm nhạc, Thanh nhạc, sáng tác, ... | - Giảng dạy; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; - Tham gia biên soạn giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu tham khảo; hướng dẫn sinh viên; các công tác khác do nhà trường và khoa phân công ... | |
| Tổng cộng | | 86 | | | | |

